

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 143

Tampereen seudun työväenopiston tilavuokrien hinnasto vuodelle 2026 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:5368/02.04.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Rosenlund Oona

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Apulaisrehtori Oona Rosenlund, puh. 040 480 6087, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen seudun työväenopiston tilavuokrien hinnasto vuodelle 2026 hyväksytään liitteen mukaisesti.

Kokouskäsitely

Ylöjärven edustaja Tapani Tienari poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön (2.9.2025) 16 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta palveluista ja tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä. Tampereen seudun työväenopiston hinnastot tarkistetaan vuodelle 2026.

Tampereen seudun työväenopisto vastaa hallinnoimiensa Sampolan tilojen vuokraamisesta. Edellinen vuokrahinnasto on ollut voimassa 1.1.2025. Uusi vuokrahinnasto astuu voimaan 1.1.2026 alkaen.

Hinnastossa muuttuu aulatilojen maksuperusteet. Päivitetyssä hinnastossa aulatilat on jaettu kolmeen osioon ja asiakkaalla on mahdollisuus vuokrata katutasen, 1. kerroksen ja 2. kerroksen tilat erikseen.

Auditorion tuntivuokraa on nostettu vastaamaan lukiokoulutuksen tilojen vastaavien tilojen hinnoittelua. Arvonlisäveroton tuntihinta tilalle on noussut 80 eurosta 96 euron suuruiseksi.

Saavutettavuuden lisäämiseksi valo- ja ääniteknikon työstä on myös mainittu esimerkinomaisesti tyypillisesti laskutettavat työt.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen seudun työväenopiston vuoden 2026 vuokrahinnasto on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Oona M Rosenlund, Maija-Liisa Gröhn, Tuula Vatanen, kulttuuriliinu. talous, Päivi Lehtinen, Jaana Hartman, Niina Salmenkangas

Liitteet

1 Liite Kuvala 11.12.2025 Sampolan hinnasto 1.1.2026 alkaen alviton

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 16.12.2025 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 16.12.2025.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Tampere
16.12.2025

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§143

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.